**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO – CAMPUS CAMPOS DO JORDÃO**

**Helton Ricardo Santos da Costa**

**Terceira etapa: IngressoJá!**

**Plataforma on-line de compra e venda de ingressos**

**CAMPOS DO JORDÃO**

**2021**

**Terceira etapa: IngressoJá!**

**Plataforma on-line de compra e venda de ingressos**

Projeto Prático apresentado à disciplina de Projeto de Sistemas I como requisito parcial para cumprimento das atividades acadêmicas e aprovação nas referidas componentes curriculares.

**Prof. Alisson Ribeiro**

**CAMPOS DO JORDÃO**

**2021**

Introdução

IngressoJá! é uma plataforma digital que dispõe de um sistema de compra e venda de ingressos para eventos. Uma empresa organizadora efetua seu cadastro no sistema, informando quantidade de lugares disponíveis, tipos e preços de ingressos, descrição sobre o evento e data e hora de início e término. Os compradores, por sua vez, acessam o IngressoJá! através de link único do evento ou podem também pesquisar por eventos com vendas abertas na plataforma. Depois escolhem o tipo de ingresso, quantidade desejada e informam os dados das pessoas vinculadas a cada um desses ingressos. Ao finalizar a compra, a plataforma disponibiliza digitalmente uma entrada com os dados específicos para cada ingresso comprado.

É possível ter mais de um tipo de ingresso por evento, como por exemplo: entrada inteira/integral, meia-entrada, beneficente, para estudantes e para idosos. Cada tipo de ingresso com o seu respectivo preço, variando de evento para evento. A organizadora é mantém o controle dos eventos.

Os valores dos ingressos são acumulados na plataforma e podem ser sacados pela organizadora a qualquer momento, sob uma taxa de uso pré-definida.

Usuários

* **Comprador**: refere-se a pessoa física que adquire o ingresso para participar do evento. No sistema, possui acesso à pesquisa de eventos e à compra de ingressos, além de ser responsável pela manutenção de seus dados pessoais;
* **Organizadora**: refere-se a empresa responsável pela criação e manutenção do evento. Na plataforma possui acesso à área de criação de eventos e seus respectivos ingressos e valores. Pode gerar relatórios dos eventos registrados em sua conta e tem acesso ao próprio perfil, podendo efetuar saques da plataforma para contas bancárias;
* **Administrador**: refere-se ao detentor dos direitos da plataforma IngressoJá! Pode gerar relatórios de eventos, compradores e organizadoras em geral. Possui acesso à conta que recebe as taxas pagas pelas organizadoras e também pode realizar saques dos valores para contas bancárias.
* **Usuário Comum**: refere-se ao usuário visitante da plataforma, que não possui cadastro (mas pode fazê-lo, nas modalidades comprador e organizadora). Possui acesso, basicamente, aos dados dos eventos disponíveis.

Requisitos Funcionais

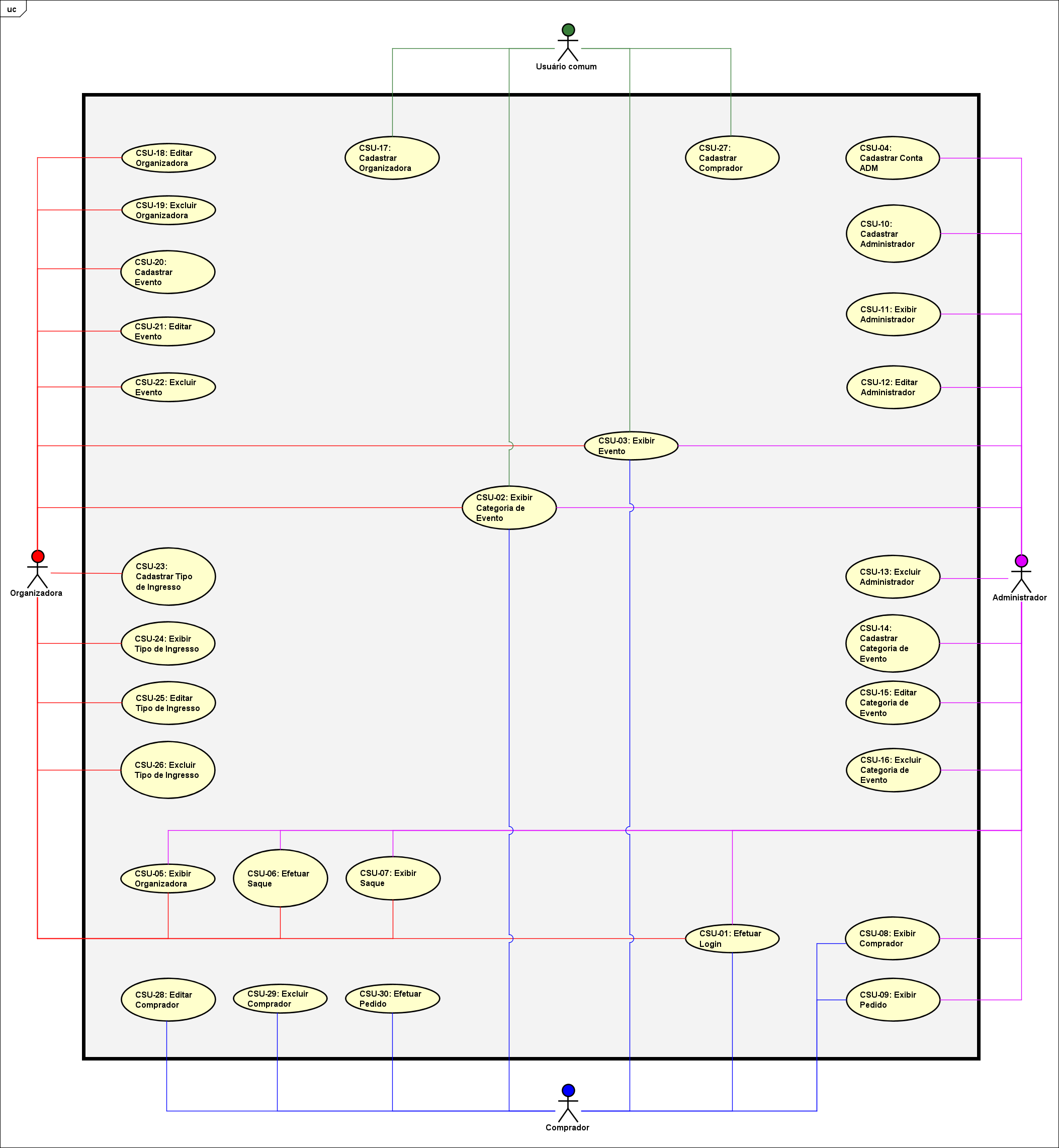
|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Identificador** | **Descrição Resumida** | **Ator(es)** |
| RF-01 | Efetuar Login | Administrador; Comprador; Organizadora |
| RF-02 | Exibir Categoria de Evento | Administrador; Comprador; Organizadora; Usuário Comum |
| RF-03 | Exibir Evento | Administrador; Comprador; Organizadora; Usuário Comum |
| RF-04 | Cadastrar Conta ADM | Administrador |
| RF-05 | Exibir Organizadora | Administrador; Organizadora |
| RF-06 | Efetuar Saque | Administrador; Organizadora |
| RF-07 | Exibir Saque | Administrador; Organizadora |
| RF-08 | Exibir Comprador | Administrador; Comprador |
| RF-09 | Exibir Pedido | Administrador; Comprador |
| RF-10 | Cadastrar Administrador | Administrador |
| RF-11 | Exibir Administrador | Administrador |
| RF-12 | Editar Administrador | Administrador |
| RF-13 | Excluir Administrador | Administrador |
| RF-14 | Cadastrar Categoria de Evento | Administrador |
| RF-15 | Editar Categoria de Evento | Administrador |
| RF-16 | Excluir Categoria de Evento | Administrador |
| RF-17 | Cadastrar Organizadora | Usuário Comum |
| RF-18 | Editar Organizadora | Organizadora |
| RF-19 | Excluir Organizadora | Organizadora |
| RF-20 | Cadastrar Evento | Organizadora |
| RF-21 | Editar Evento | Organizadora |
| RF-22 | Excluir Evento | Organizadora |
| RF-23 | Cadastrar tipo de ingresso | Organizadora |
| RF-24 | Exibir tipo de ingresso | Organizadora |
| RF-25 | Editar tipo de ingresso | Organizadora |
| RF-26 | Excluir tipo de ingresso | Organizadora |
| RF-27 | Cadastrar Comprador | Usuário Comum |
| RF-28 | Editar Comprador | Comprador |
| RF-29 | Excluir Comprador | Comprador |
| RF-30 | Efetuar Pedido | Comprador |

Requisitos Não Funcionais

|  |  |
| --- | --- |
| **Identificador** | **Descrição Resumida** |
| RNF-01 | Ter interface responsiva e intuitiva |
| RNF-02 | Ser um sistema web |
| RNF-03 | Permitir acessos simultâneos |
| RNF-04 | Utilizar as seguintes linguagens/tecnologias: Java + Spring Boot + Hibernate e Javascript + Node.js + Svelte |
| RNF-05 | Utilizar MySQL como Sistema Gerenciador de Banco de Dados |
| RNF-06 | Criptografar senhas |
| RNF-07 | Possuir código fonte organizado para fácil manutenção |
| RNF-08 | Utilizar "soft delete" em dados críticos: não apagar, mas inativar |
| RNF-09 | Demandar conexão com a internet |
| RNF-10 | Validar entradas de usuários |
| RNF-11 | Permitir acesso ao sistema através de sessão única |
| RNF-12 | Armazenar os dados por período indeterminado de tempo |

Casos de Uso

# Diagrama de Casos de Uso



# Casos de Uso Resumidos

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Identificador** | **Descrição Resumida** | **Ator(es)** | **PR1A5** |
| CSU-01 | Efetuar Login | Administrador; Comprador; Organizadora |  |
| CSU-02 | Exibir Categoria de Evento | Administrador; Comprador; Organizadora; Usuário Comum | Sim |
| CSU-03 | Exibir Evento | Administrador; Comprador; Organizadora; Usuário Comum | Sim |
| CSU-04 | Cadastrar Conta ADM | Administrador |  |
| CSU-05 | Exibir Organizadora | Administrador; Organizadora | Sim |
| CSU-06 | Efetuar Saque | Administrador; Organizadora |  |
| CSU-07 | Exibir Saque | Administrador; Organizadora |  |
| CSU-08 | Exibir Comprador | Administrador; Comprador | Sim |
| CSU-09 | Exibir Pedido | Administrador; Comprador | Sim |
| CSU-10 | Cadastrar Administrador | Administrador | Sim |
| CSU-11 | Exibir Administrador | Administrador |  |
| CSU-12 | Editar Administrador | Administrador |  |
| CSU-13 | Excluir Administrador | Administrador |  |
| CSU-14 | Cadastrar Categoria de Evento | Administrador | Sim |
| CSU-15 | Editar Categoria de Evento | Administrador |  |
| CSU-16 | Excluir Categoria de Evento | Administrador |  |
| CSU-17 | Cadastrar Organizadora | Usuário Comum | Sim |
| CSU-18 | Editar Organizadora | Organizadora |  |
| CSU-19 | Excluir Organizadora | Organizadora |  |
| CSU-20 | Cadastrar Evento | Organizadora | Sim |
| CSU-21 | Editar Evento | Organizadora |  |
| CSU-22 | Excluir Evento | Organizadora |  |
| CSU-23 | Cadastrar tipo de ingresso | Organizadora | Sim |
| CSU-24 | Exibir tipo de ingresso | Organizadora | Sim |
| CSU-25 | Editar tipo de ingresso | Organizadora |  |
| CSU-26 | Excluir tipo de ingresso | Organizadora |  |
| CSU-27 | Cadastrar Comprador | Usuário Comum | Sim |
| CSU-28 | Editar Comprador | Comprador |  |
| CSU-29 | Excluir Comprador | Comprador |  |
| CSU-30 | Efetuar Pedido | Comprador | Sim |

# Casos de Uso Detalhados

|  |  |
| --- | --- |
| **Nome do Caso de Uso** | **CSU-01: Efetuar Login** |
| **Ator Principal** | Administrador/Comprador/Organizadora |
| **Resumo** | Permite autenticar-se no sistema |
| **Pré-Condições** | Possuir um cadastro |
| **Pós-Condições** | O usuário estará logado e poderá usar o sistema de acordo com o seu nível de acesso |
| **Fluxo Principal** | |
| **Ações do Ator** | **Ações do Sistema** |
| 1 Clica em "Entrar" |  |
| 2 Insere os dados do usuário |  |
| 3 Seleciona o tipo de usuário |  |
| 4 Clica no botão "Ok" |  |
|  | 5 Permite acesso |
| **Fluxo Alternativo I - Campos obrigatórios não preenchidos** | |
| **Ações do Ator** | **Ações do Sistema** |
|  | 5 Apresenta mensagem de erro |
| **Fluxo Alternativo II - Dados não pertencem a um usuário cadastrado** | |
| **Ações do Ator** | **Ações do Sistema** |
|  | 5 Apresenta mensagem de erro |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nome do Caso de Uso** | **CSU-02: Exibir Categoria de Evento** |
| **Ator Principal** | Todos |
| **Resumo** | Permite exibir categorias de evento |
| **Pré-Condições** | Estar logado |
| **Pós-Condições** | Serão exibidos os dados das categorias de evento |
| **Fluxo Principal** | |
| **Ações do Ator** | **Ações do Sistema** |
| 1 Acessa a página principal da aplicação |  |
|  | 2 Exibe as categorias no canto esquerdo |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nome do Caso de Uso** | **CSU-03: Exibir Evento** |
| **Ator Principal** | Todos |
| **Resumo** | Permite exibir eventos |
| **Pré-Condições** | Estar logado |
| **Pós-Condições** | Serão exibidos os dados dos eventos |
| **Fluxo Principal** | |
| **Ações do Ator** | **Ações do Sistema** |
| 1 Acessa a página principal da aplicação |  |
|  | 2 Exibe a lista de eventos |
| 3 Clica em um evento |  |
|  | 4 Exibe os detalhes do evento |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nome do Caso de Uso** | **CSU-04: Editar Conta ADM** |
| **Ator Principal** | Administrador |
| **Resumo** | Permite editar os dados da administrativa |
| **Pré-Condições** | Estar logado |
| **Pós-Condições** | A conta administrativa será alterada |
| **Fluxo Principal** | |
| **Ações do Ator** | **Ações do Sistema** |
| 1 Clica em "Sistema" |  |
| 2 Clica em "Conta Administrativa" |  |
| 3 Insere os dados necessários |  |
| 4 Clica em "Salvar" |  |
|  | 5 Salva no banco de dados |
| **Fluxo Alternativo I - Campos obrigatórios não preenchidos** | |
| **Ações do Ator** | **Ações do Sistema** |
|  | 5 Apresenta mensagem de erro |
| **Fluxo Alternativo II - Dados inválidos** | |
| **Ações do Ator** | **Ações do Sistema** |
|  | 5 Apresenta mensagem de erro |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nome do Caso de Uso** | **CSU-05: Exibir Organizadora** |
| **Ator Principal** | Administrador/Organizadora |
| **Resumo** | Permite exibir dados da organizadora |
| **Pré-Condições** | Estar logado |
| **Pós-Condições** | Serão exibidos os dados da organizadora |
| **Fluxo Principal** | |
| **Ações do Ator** | **Ações do Sistema** |
| 1 Clica no botão "Minha Conta" |  |
| 2 Clica em "Meus Dados" |  |
|  | 3 Exibe os dados da organizadora logada |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nome do Caso de Uso** | **CSU-06: Efetuar Saque** |
| **Ator Principal** | Administrador/Organizadora |
| **Resumo** | Permite sacar o valor total ou parcial do montante acumulado na carteira digital |
| **Pré-Condições** | Estar logado |
| **Pós-Condições** | Um novo saque será realizado |
| **Fluxo Principal** | |
| **Ações do Ator** | **Ações do Sistema** |
| 1 Clica em "Minha Conta" |  |
| 2 Seleciona a opção "Sacar" |  |
| 3 Insere o valor requerido |  |
| 4 Clica em "Efetuar Saque" |  |
|  | 5 Processa o saque |
| **Fluxo Alternativo I - Valor é superior ao da carteira** | |
| **Ações do Ator** | **Ações do Sistema** |
|  | 5 Apresenta mensagem de erro |
| **Fluxo Alternativo II - Dados inválidos** | |
| **Ações do Ator** | **Ações do Sistema** |
|  | 5 Apresenta mensagem de erro |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nome do Caso de Uso** | **CSU-07: Exibir Saque** |
| **Ator Principal** | Administrador/Organizadora |
| **Resumo** | Permite exibir dados de saque |
| **Pré-Condições** | Estar logado |
| **Pós-Condições** | Serão exibidos os dados de saque |
| **Fluxo Principal** | |
| **Ações do Ator** | **Ações do Sistema** |
| 1 Clica em "Minha Conta" |  |
| 2 Clica em "Meus Saques" |  |
|  | 3 Exibe o histórico de saques |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nome do Caso de Uso** | **CSU-08: Exibir Comprador** |
| **Ator Principal** | Administrador/Comprador |
| **Resumo** | Permite exibir dados de comprador |
| **Pré-Condições** | Estar logado |
| **Pós-Condições** | Serão exibidos os dados de comprador |
| **Fluxo Principal** | |
| **Ações do Ator** | **Ações do Sistema** |
| 1 Clica no botão "Minha Conta" |  |
| 2 Clica em "Meus Dados" |  |
|  | 3 Exibe os dados do comprador logado |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nome do Caso de Uso** | **CSU-09: Exibir Pedido** |
| **Ator Principal** | Administrador/Comprador |
| **Resumo** | Permite exibir dados de pedido |
| **Pré-Condições** | Estar logado |
| **Pós-Condições** | Serão exibidos os dados de pedido |
| **Fluxo Principal** | |
| **Ações do Ator** | **Ações do Sistema** |
| 1 Clica em "Minha Conta" |  |
| 2 Clica em "Meus Pedidos" |  |
|  | 3 Exibe o histórico de pedidos |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nome do Caso de Uso** | **CSU-10: Cadastrar Administrador** |
| **Ator Principal** | Administrador |
| **Resumo** | Permite cadastrar administradores do sistema |
| **Pré-Condições** | Estar logado |
| **Pós-Condições** | Um novo administrador será criado |
| **Fluxo Principal** | |
| **Ações do Ator** | **Ações do Sistema** |
| 1 Clica em "Sistema" |  |
| 2 Clica em "Criar Conta Administrativa" |  |
| 3 Insere os dados necessários |  |
| 4 Clica em "Salvar" |  |
|  | 5 Salva no banco de dados |
| **Fluxo Alternativo I - Campos obrigatórios não preenchidos** | |
| **Ações do Ator** | **Ações do Sistema** |
|  | 5 Apresenta mensagem de erro |
| **Fluxo Alternativo II - Dados inválidos** | |
| **Ações do Ator** | **Ações do Sistema** |
|  | 5 Apresenta mensagem de erro |
| **Fluxo Alternativo III - Dados já pertencem a um cadastro existente** | |
| **Ações do Ator** | **Ações do Sistema** |
|  | 5 Apresenta mensagem de erro |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nome do Caso de Uso** | **CSU-11: Exibir Administrador** |
| **Ator Principal** | Administrador |
| **Resumo** | Permite exibir administradores do sistema |
| **Pré-Condições** | Estar logado |
| **Pós-Condições** | Serão exibidos os dados dos administradores |
| **Fluxo Principal** | |
| **Ações do Ator** | **Ações do Sistema** |
| 1 Clica no botão "Minha Conta" |  |
| 2 Clica em "Meus Dados" |  |
|  | 3 Exibe os dados do administrador logado |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nome do Caso de Uso** | **CSU-12: Editar Administrador** |
| **Ator Principal** | Administrador |
| **Resumo** | Permite editar o administrador logado |
| **Pré-Condições** | Estar logado |
| **Pós-Condições** | Os dados do administrador serão alterados |
| **Fluxo Principal** | |
| **Ações do Ator** | **Ações do Sistema** |
| 1 Clica no botão "Minha Conta" |  |
| 2 Clica em "Meus Dados" |  |
| 3 Altera os dados desejados |  |
| 4 Clica em "Salvar" |  |
|  | 5 Salva as alterações |
| **Fluxo Alternativo I - Campos obrigatórios não preenchidos** | |
| **Ações do Ator** | **Ações do Sistema** |
|  | 5 Apresenta mensagem de erro |
| **Fluxo Alternativo II - Dados inválidos** | |
| **Ações do Ator** | **Ações do Sistema** |
|  | 5 Apresenta mensagem de erro |
| **Fluxo Alternativo III - Dados já pertencem a um cadastro existente** | |
| **Ações do Ator** | **Ações do Sistema** |
|  | 5 Apresenta mensagem de erro |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nome do Caso de Uso** | **CSU-13: Excluir Administrador** |
| **Ator Principal** | Administrador |
| **Resumo** | Permite excluir um administrador do sistema, exceto o próprio |
| **Pré-Condições** | Estar logado |
| **Pós-Condições** | Será excluído o administrador selecionado |
| **Fluxo Principal** | |
| **Ações do Ator** | **Ações do Sistema** |
| 1 Clica em "Sistema" |  |
| 2 Em "Administradores", clica no ícone de lixeira referente ao administrador |  |
| 3 Confirma exclusão |  |
|  | 4 Exclui o administrador selecionado |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nome do Caso de Uso** | **CSU-14: Cadastrar Categoria de Evento** |
| **Ator Principal** | Administrador |
| **Resumo** | Permite cadastrar uma categoria de evento |
| **Pré-Condições** | Estar logado |
| **Pós-Condições** | Uma nova categoria de eventos será criada |
| **Fluxo Principal** | |
| **Ações do Ator** | **Ações do Sistema** |
| 1 Clica em "Sistema" |  |
| 2 Seleciona a opção "Nova Categoria de Evento" |  |
| 3 Insere os dados necessários |  |
| 4 Clica em "Salvar" |  |
|  | 5 Salva no banco de dados |
| **Fluxo Alternativo I - Campos obrigatórios não preenchidos** | |
| **Ações do Ator** | **Ações do Sistema** |
|  | 5 Apresenta mensagem de erro |
| **Fluxo Alternativo II - Dados inválidos** | |
| **Ações do Ator** | **Ações do Sistema** |
|  | 5 Apresenta mensagem de erro |
| **Fluxo Alternativo III - Dados já pertencem a um cadastro existente** | |
| **Ações do Ator** | **Ações do Sistema** |
|  | 5 Apresenta mensagem de erro |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nome do Caso de Uso** | **CSU-15: Editar Categoria de Evento** |
| **Ator Principal** | Administrador |
| **Resumo** | Permite editar uma categoria de eventos |
| **Pré-Condições** | Estar logado |
| **Pós-Condições** | Uma categoria de eventos será alterada |
| **Fluxo Principal** | |
| **Ações do Ator** | **Ações do Sistema** |
| 1 Clica em "Sistema" |  |
| 2 Seleciona a opção "Categorias de Evento" |  |
| 3 Clica em "Editar" |  |
| 4 Insere os dados necessários |  |
| 5 Clica em "Salvar" |  |
|  | 6 Salva no banco de dados |
| **Fluxo Alternativo I - Campos obrigatórios não preenchidos** | |
| **Ações do Ator** | **Ações do Sistema** |
|  | 6 Apresenta mensagem de erro |
| **Fluxo Alternativo II - Dados inválidos** | |
| **Ações do Ator** | **Ações do Sistema** |
|  | 6 Apresenta mensagem de erro |
| **Fluxo Alternativo III - Dados já pertencem a um cadastro existente** | |
| **Ações do Ator** | **Ações do Sistema** |
|  | 6 Apresenta mensagem de erro |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nome do Caso de Uso** | **CSU-16: Excluir Categoria de Evento** |
| **Ator Principal** | Administrador |
| **Resumo** | Permite excluir uma categoria de eventos |
| **Pré-Condições** | Estar logado |
| **Pós-Condições** | Uma categoria de eventos será excluída |
| **Fluxo Principal** | |
| **Ações do Ator** | **Ações do Sistema** |
| 1 Clica em "Sistema" |  |
| 2 Seleciona a opção "Categorias de Evento" |  |
| 3 Clica em "Editar" |  |
| 4 Clica na lixeira referente à categoria |  |
| 5 Confirma a exclusão |  |
|  | 6 Salva no banco de dados |
| **Fluxo Alternativo I - Existem dados dependentes desse cadastro no sistema** | |
| **Ações do Ator** | **Ações do Sistema** |
|  | 6 Apresenta mensagem de erro |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nome do Caso de Uso** | **CSU-17: Cadastrar Organizadora** |
| **Ator Principal** | Usuário Comum |
| **Resumo** | Permite cadastrar uma organizadora |
| **Pós-Condições** | Uma nova organizadora será criada |
| **Fluxo Principal** | |
| **Ações do Ator** | **Ações do Sistema** |
| 1 Clica em "Cadastre-se" |  |
| 2 Seleciona "Quero vender ingressos" |  |
| 3 Insere os dados necessários |  |
| 4 Clica em "Salvar" |  |
|  | 5 Salva no banco de dados |
| **Fluxo Alternativo I - Campos obrigatórios não preenchidos** | |
| **Ações do Ator** | **Ações do Sistema** |
|  | 5 Apresenta mensagem de erro |
| **Fluxo Alternativo II - Dados inválidos** | |
| **Ações do Ator** | **Ações do Sistema** |
|  | 5 Apresenta mensagem de erro |
| **Fluxo Alternativo III - Dados já pertencem a um cadastro existente** | |
| **Ações do Ator** | **Ações do Sistema** |
|  | 5 Apresenta mensagem de erro |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nome do Caso de Uso** | **CSU-18: Editar Organizadora** |
| **Ator Principal** | Organizadora |
| **Resumo** | Permite editar uma organizadora |
| **Pré-Condições** | Estar logado |
| **Pós-Condições** | Os dados da organizadora serão alterados |
| **Fluxo Principal** | |
| **Ações do Ator** | **Ações do Sistema** |
| 1 Clica no botão "Minha Conta" |  |
| 2 Clica em "Meus Dados" |  |
| 3 Altera os dados desejados |  |
| 4 Clica em "Salvar" |  |
|  | 5 Salva as alterações |
| **Fluxo Alternativo I - Campos obrigatórios não preenchidos** | |
| **Ações do Ator** | **Ações do Sistema** |
|  | 5 Apresenta mensagem de erro |
| **Fluxo Alternativo II - Dados inválidos** | |
| **Ações do Ator** | **Ações do Sistema** |
|  | 5 Apresenta mensagem de erro |
| **Fluxo Alternativo III - Dados já pertencem a um cadastro existente** | |
| **Ações do Ator** | **Ações do Sistema** |
|  | 5 Apresenta mensagem de erro |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nome do Caso de Uso** | **CSU-19: Excluir Organizadora** |
| **Ator Principal** | Organizadora |
| **Resumo** | Permite excluir uma organizadora |
| **Pré-Condições** | Estar logado |
| **Pós-Condições** | Uma organizadora será excluída |
| **Fluxo Principal** | |
| **Ações do Ator** | **Ações do Sistema** |
| 1 Clica no botão "Minha Conta" |  |
| 2 Clica em "Meus Dados" |  |
| 3 Clica em "Desativar Conta" |  |
| 4 Clica em "Confirmar" |  |
|  | 5 Exclui a organizadora |
|  | 6 Direciona para a página principal |
| **Fluxo Alternativo I - Existe evento aberto em seu nome** | |
| **Ações do Ator** | **Ações do Sistema** |
|  | 6 Apresenta mensagem de erro |
| **Fluxo Alternativo II - Existe valor diferente de zero em carteira** | |
| **Ações do Ator** | **Ações do Sistema** |
|  | 6 Apresenta mensagem de erro |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nome do Caso de Uso** | **CSU-20: Cadastrar Evento** |
| **Ator Principal** | Organizadora |
| **Resumo** | Permite cadastrar um evento |
| **Pré-Condições** | Estar logado |
| **Pós-Condições** | Um novo evento será criado |
| **Fluxo Principal** | |
| **Ações do Ator** | **Ações do Sistema** |
| 1 Clica em "Eventos" |  |
| 2 Clica em "Novo" |  |
| 3 Preenche os dados necessários |  |
| 4 Clica em "Salvar" |  |
|  | 5 Salva no banco de dados |
| **Fluxo Alternativo I - Campos obrigatórios não preenchidos** | |
| **Ações do Ator** | **Ações do Sistema** |
|  | 5 Apresenta mensagem de erro |
| **Fluxo Alternativo II - Dados inválidos** | |
| **Ações do Ator** | **Ações do Sistema** |
|  | 5 Apresenta mensagem de erro |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nome do Caso de Uso** | **CSU-21: Editar Evento** |
| **Ator Principal** | Organizadora |
| **Resumo** | Permite editar um evento |
| **Pré-Condições** | Estar logado |
| **Pós-Condições** | Os dados do evento serão alterados |
| **Fluxo Principal** | |
| **Ações do Ator** | **Ações do Sistema** |
| 1 Clica em "Eventos" |  |
| 2 Seleciona o evento |  |
| 3 Preenche os dados necessários |  |
| 4 Clica em "Salvar" |  |
|  | 5 Salva no banco de dados |
| **Fluxo Alternativo I - Campos obrigatórios não preenchidos** | |
| **Ações do Ator** | **Ações do Sistema** |
|  | 5 Apresenta mensagem de erro |
| **Fluxo Alternativo II - Dados inválidos** | |
| **Ações do Ator** | **Ações do Sistema** |
|  | 5 Apresenta mensagem de erro |
| **Fluxo Alternativo III - Evento possui ingressos vendidos** | |
| **Ações do Ator** | **Ações do Sistema** |
|  | 5 Apresenta mensagem de erro |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nome do Caso de Uso** | **CSU-22: Excluir Evento** |
| **Ator Principal** | Organizadora |
| **Resumo** | Permite excluir um evento |
| **Pré-Condições** | Estar logado |
| **Pós-Condições** | Um evento será excluído |
| **Fluxo Principal** | |
| **Ações do Ator** | **Ações do Sistema** |
| 1 Clica em "Eventos" |  |
| 2 Seleciona o evento |  |
| 3 Clica em "Excluir" |  |
| 4 Clica em "Confirmar" |  |
|  | 5 Exclui o evento |
| **Fluxo Alternativo I - Evento possui ingressos vendidos** | |
| **Ações do Ator** | **Ações do Sistema** |
|  | 5 Apresenta mensagem de erro |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nome do Caso de Uso** | **CSU-23: Cadastrar Tipo de Ingresso** |
| **Ator Principal** | Organizadora |
| **Resumo** | Permite cadastrar um tipo de ingresso que estará disponíveis em um evento |
| **Pré-Condições** | Estar logado |
| **Pós-Condições** | Um novo tipo de ingresso será disponibilizado para comercialização em um evento |
| **Fluxo Principal** | |
| **Ações do Ator** | **Ações do Sistema** |
| 1 Clica em "Eventos" |  |
| 2 Seleciona o evento |  |
| 3 Clica em "Cadastrar Tipo de Ingresso" |  |
| 4 Preenche os dados necessários |  |
| 5 Clica em "Salvar" |  |
|  | 6 Salva no banco de dados |
| **Fluxo Alternativo I - Campos obrigatórios não preenchidos** | |
| **Ações do Ator** | **Ações do Sistema** |
|  | 6 Apresenta mensagem de erro |
| **Fluxo Alternativo II - Dados inválidos** | |
| **Ações do Ator** | **Ações do Sistema** |
|  | 6 Apresenta mensagem de erro |
| **Fluxo Alternativo III - Evento possui ingressos vendidos** | |
| **Ações do Ator** | **Ações do Sistema** |
|  | 6 Apresenta mensagem de erro |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nome do Caso de Uso** | **CSU-24: Exibir Tipo de Ingresso** |
| **Ator Principal** | Organizadora |
| **Resumo** | Permite exibir os tipos de ingresso disponíveis em um evento |
| **Pré-Condições** | Estar logado |
| **Pós-Condições** | Serão exibidos os dados de dos ingressos disponíveis |
| **Fluxo Principal** | |
| **Ações do Ator** | **Ações do Sistema** |
| 1 Clica em "Eventos" |  |
| 2 Seleciona o evento |  |
| 3 Clica em "Tipos de Ingressos" |  |
|  | 4 Exibe os tipos de ingressos em um evento |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nome do Caso de Uso** | **CSU-25: Editar Tipo de Ingresso** |
| **Ator Principal** | Organizadora |
| **Resumo** | Permite editar um tipo de ingresso disponível |
| **Pré-Condições** | Estar logado |
| **Pós-Condições** | Os dados do tipo de ingresso disponível serão alterados |
| **Fluxo Principal** | |
| **Ações do Ator** | **Ações do Sistema** |
| 1 Clica em "Eventos" |  |
| 2 Seleciona o evento |  |
| 3 Clica em "Tipo de Ingressos" |  |
| 4 Clica em "Incluir" |  |
| 5 Preenche os dados necessários |  |
| 6 Clica em "Salvar" |  |
|  | 7 Salva no banco de dados |
| **Fluxo Alternativo I - Campos obrigatórios não preenchidos** | |
| **Ações do Ator** | **Ações do Sistema** |
|  | 7 Apresenta mensagem de erro |
| **Fluxo Alternativo II - Dados inválidos** | |
| **Ações do Ator** | **Ações do Sistema** |
|  | 7 Apresenta mensagem de erro |
| **Fluxo Alternativo III - Evento possui ingressos vendidos** | |
| **Ações do Ator** | **Ações do Sistema** |
|  | 7 Apresenta mensagem de erro |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nome do Caso de Uso** | **CSU-26: Excluir Tipo de Ingresso** |
| **Ator Principal** | Organizadora |
| **Resumo** | Permite excluir um tipo de ingresso disponível |
| **Pré-Condições** | Estar logado |
| **Pós-Condições** | Um tipo de ingresso disponível será excluído |
| **Fluxo Principal** | |
| **Ações do Ator** | **Ações do Sistema** |
| 1 Clica em "Eventos" |  |
| 2 Seleciona o evento |  |
| 3 Clica em "Tipos de Ingresso" |  |
| 4 Clica na lixeira referente ao ingresso |  |
| 5 Clica em "Confirmar" |  |
|  | 6 Exclui o tipo de ingresso disponível |
| **Fluxo Alternativo I - Existe ingresso vendido com esse tipo** | |
| **Ações do Ator** | **Ações do Sistema** |
|  | 6 Apresenta mensagem de erro |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nome do Caso de Uso** | **CSU-27: Cadastrar Comprador** |
| **Ator Principal** | Usuário Comum |
| **Resumo** | Permite cadastrar um comprador |
| **Pós-Condições** | Um novo comprador será criado |
| **Fluxo Principal** | |
| **Ações do Ator** | **Ações do Sistema** |
| 1 Clica em "Cadastre-se" |  |
| 2 Seleciona "Quero comprar ingressos" |  |
| 3 Insere os dados necessários |  |
| 4 Clica em "Salvar" |  |
|  | 5 Salva no banco de dados |
| **Fluxo Alternativo I - Campos obrigatórios não preenchidos** | |
| **Ações do Ator** | **Ações do Sistema** |
|  | 5 Apresenta mensagem de erro |
| **Fluxo Alternativo II - Dados inválidos** | |
| **Ações do Ator** | **Ações do Sistema** |
|  | 5 Apresenta mensagem de erro |
| **Fluxo Alternativo III - Dados já pertencem a um cadastro existente** | |
| **Ações do Ator** | **Ações do Sistema** |
|  | 5 Apresenta mensagem de erro |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nome do Caso de Uso** | **CSU-28: Editar Comprador** |
| **Ator Principal** | Comprador |
| **Resumo** | Permite editar um comprador |
| **Pré-Condições** | Estar logado |
| **Pós-Condições** | Os dados do comprador serão alterados |
| **Fluxo Principal** | |
| **Ações do Ator** | **Ações do Sistema** |
| 1 Clica no botão "Minha Conta" |  |
| 2 Clica em "Meus Dados" |  |
| 3 Altera os dados desejados |  |
| 4 Clica em "Salvar" |  |
|  | 5 Salva as alterações |
| **Fluxo Alternativo I - Campos obrigatórios não preenchidos** | |
| **Ações do Ator** | **Ações do Sistema** |
|  | 5 Apresenta mensagem de erro |
| **Fluxo Alternativo II - Dados inválidos** | |
| **Ações do Ator** | **Ações do Sistema** |
|  | 5 Apresenta mensagem de erro |
| **Fluxo Alternativo III - Dados já pertencem a um cadastro existente** | |
| **Ações do Ator** | **Ações do Sistema** |
|  | 5 Apresenta mensagem de erro |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nome do Caso de Uso** | **CSU-29: Excluir Comprador** |
| **Ator Principal** | Comprador |
| **Resumo** | Permite excluir um comprador |
| **Pré-Condições** | Estar logado |
| **Pós-Condições** | Um comprador será excluído |
| **Fluxo Principal** | |
| **Ações do Ator** | **Ações do Sistema** |
| 1 Clica no botão "Minha Conta" |  |
| 2 Clica em "Meus Dados" |  |
| 3 Clica em "Desativar Conta" |  |
| 4 Clica em "Confirmar" |  |
|  | 5 Exclui o comprador |
|  | 6 Direciona para a página principal |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nome do Caso de Uso** | **CSU-30: Efetuar Pedido** |
| **Ator Principal** | Comprador |
| **Resumo** | Permite efetuar um pedido/compra de ingresso |
| **Pré-Condições** | Estar logado |
| **Pós-Condições** | Um novo pedido será gerado |
| **Fluxo Principal** | |
| **Ações do Ator** | **Ações do Sistema** |
| 1 Na página principal ou através de busca, seleciona o evento |  |
| 2 Seleciona a quantidade para cada tipo de ingresso |  |
| 3 Clica em "Avançar" |  |
| 4 Insere os dados de cada ingressante |  |
| 5 Clica em "Finalizar" |  |
| 6 Insere os dados da forma de pagamento |  |
|  | 7 Processa o pagamento |
|  | 8 Salva o pedido no banco de dados |
|  | 9 Exibe os ingressos |
| **Fluxo Alternativo I - Campos obrigatórios não preenchidos** | |
| **Ações do Ator** | **Ações do Sistema** |
|  | 6 Apresenta mensagem de erro |
| **Fluxo Alternativo II - Dados inválidos** | |
| **Ações do Ator** | **Ações do Sistema** |
|  | 6 Apresenta mensagem de erro |

Protótipo de Interface de Baixo Nível

